



WACHTEBEKE

Provincie Oost-Vlaanderen
Gemeentebestuur Wachtebeke
Dorp 61 – 9185 Wachtebeke
tel. 09 345 01 35
www.wachtebeke.be

Stap 1: Koop een kaartlezer

Er bestaan verschillende soorten kaartlezers. Meer informatie hierover vind je op de website <http://www.kaartlezers.be>. De kaartlezer moet geschikt zijn voor de elektronische identiteitskaart.

Stap 2: Installeren van de kaartlezer en het certificaat van je identiteitskaart

Om de gegevens van je elektronische identiteitskaart te kunnen lezen heb je software nodig. Deze vind je op de portaal-site van de federale overheid via de link <http://eid.belgium.be/nl>, klik verder op het icoontje 'eID quickinstall'. Volg nauwgezet de aangeboden installatieprocedure. Op het einde van de procedure zal je verzocht worden om je kaartlezer aan te sluiten.

Nadat het programma (Belgian Identity Card) geïnstalleerd is, krijg je een snelkoppeling met de vermelding 'eidGui' op je bureaublad. Klik hierop om het programma te openen en klik vervolgens op de gele afbeelding (chip) links bovenaan ('kaart lezen') om je certificaat te lezen. De lege velden worden dan ingevuld met de voor jou bekende gegevens.

Ga nu naar het tabblad 'certificaten'. Links in de boomstructuur kies je voor 'je naam (authentication)' en rechts klik je op de knop 'registreer'.

De eerste stap is nu gezet voor het gebruiken van ons e-loket. Je zult deze stappen moeten herhalen bij iedere identiteitskaart die je wilt gebruiken.

Stap 3: Doe je aanvraag

Je pc is nu klaar om attesten en uittreksels aan te vragen. Bij een nieuwe aanvraag moet je stap 1 en 2 niet meer herhalen. Dit moet je wel doen als je gebruik maakt van een identiteitskaart van een ander gezinslid.

Hoe vraag ik een document aan?

Alle beschikbare digitale documenten vind je terug in de rubriek 'e-loket'. Naast iedere documentnaam vind je de knop 'e-id'. Druk je op de link naar het onderwerp, dan krijg je (waar beschikbaar) meer informatie over de betreffende topic. De e-id-knop geeft toegang tot de digitale aanvraag.

Aanmelden met je e-id

Je klikt op de knop 'e-id' naast het document van je keuze. Je krijgt dan een nieuw venster waarin je jouw certificaat kan kiezen.

Kies je naam in het lijstje en klik op 'ok'. Daarna moet je jouw pin-code ingeven. Je bent nu ingelogd met je elektronische identiteitskaart.

Document aanvragen

Nadat je bent aangemeld, verschijnt er een venster waarin een aantal velden al ingevuld zijn. Als je de overige velden correct invult en vervolgens op 'aanvraag verzenden' drukt, krijg je een bewijs van verrichting. Print dit bewijs of sla het op. Als je achteraf een vraag hebt,

kunnen de medewerkers van de Dienst Burgerzaken of het Strafregister onmiddellijk (via het transactienummer) de status van je aanvraag nakijken.

Tip

Kijk goed na of volgende velden correct zijn ingevuld:

- je e-mailadres
- de reden waarvoor je het document nodig hebt
- de persoon voor wie je het document aanvraagt.

Nadat je document door een ambtenaar is verwerkt, ontvang je een e-mail.

